



**智汇特检在线学习平台**

中国特种设备检验协会

## 培训单位管理后台操作说明

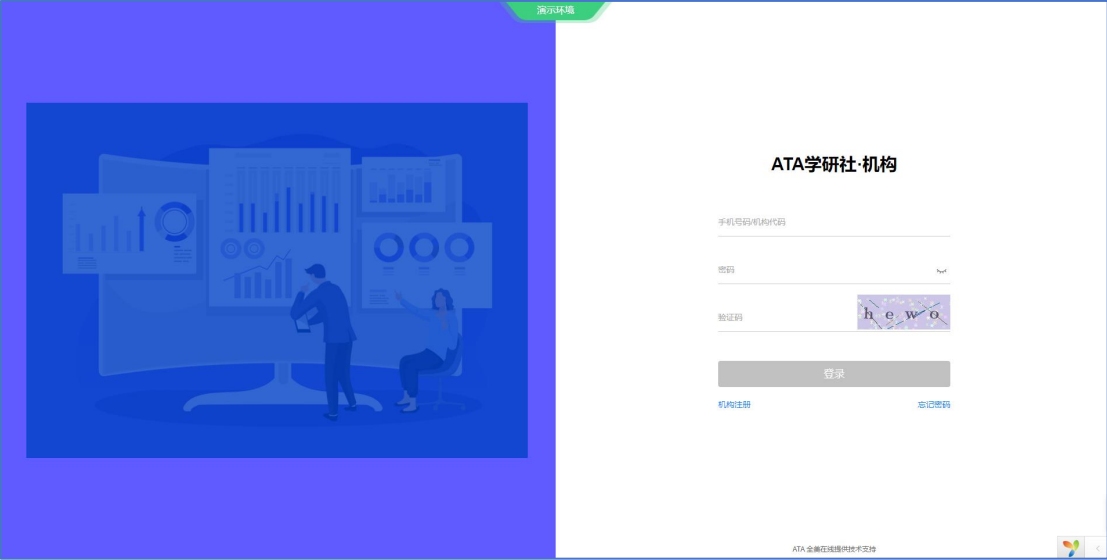
### 目录

1.1. 注册与登录培训机构账号 .....	1
1.2. 将学员注册在本机构 .....	3
1.3. 培训数据统计 .....	4

在课程网站中，培训机构是课程的实施部门。通过互联网和移动互联网，培训机构可以远程组织异步和同步教学，并为学员提供远程知识测验。

### 1.1. 注册与登录培训机构账号

培训管理后台注册和登录页面地址为：<http://ucollege.casei.org.cn/admin>



#### 1.1.1. 注册机构账号

为注册为课程网站中课程的实施部门，请点击“机构注册”，在机构注册页面上填写您机构（单位、学校等）及账户管理员的实名信息。

智汇特检在线学习平台·机构 机构登录

### 机构注册

机构名称 \*

统一社会信用代码 \*

机构所在地 \*

---

管理员姓名 \*

电子邮箱 \*

手机号码 \*   
手机号码将作为唯一登录标识

短信验证码 \*

登录密码 \*  密码为8-20位大小写字母、数字、特殊符号至少三类组合

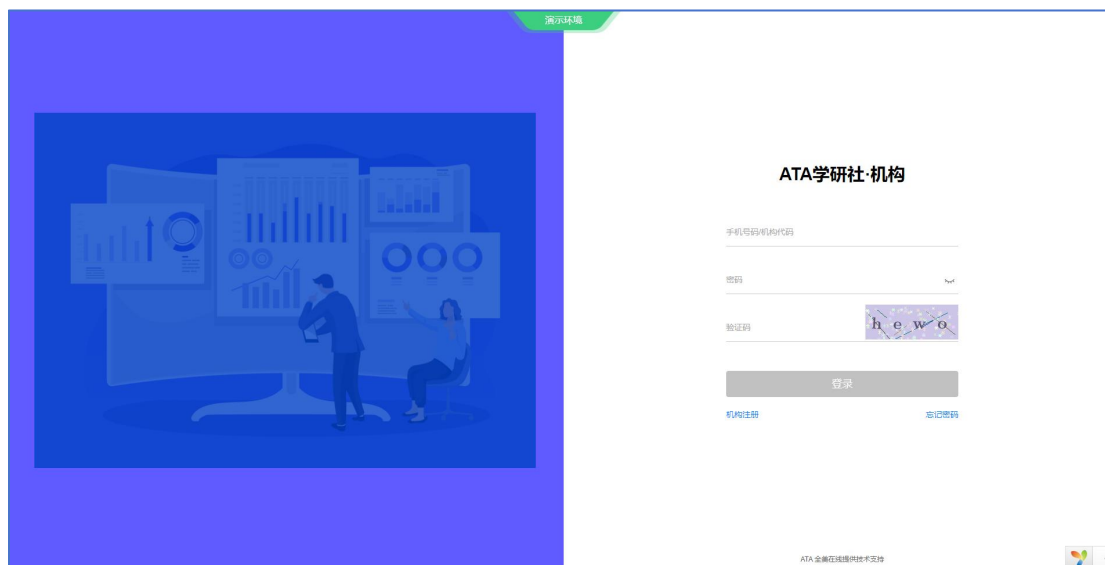
确认密码 \*

☐ 阅读并同意 [《机构服务协议》](#)

注册培训机构账户时，请用户认真阅读、充分理解《机构用户注册协议》。

### 1.1.2. 登录机构账号

培训机构管理员凭注册时设置的手机号码和登录密码登录机构管理后台。



### 1.2. 将学员注册在本机构

培训机构可以在“学员管理”栏目的“学员列表”页面将本机构的参训学员注册在本机构的学员名单中。

在培训机构使用学员的真实身份信息将他/她加入该机构在课程网站的学员名册后，该学员在本网站中的参训关系即属于该机构，该机构为该学员的“当前机构”。操作方法：

（1）在名单中添加某1名学员：在“学员列表”页面点击“添加学员”，在页面上录入学员的手机号码或证件信息。

（2）在名单中添加多名学员：在“学员列表”页面点击“批量导入”，在页面上点击蓝色字链接下载《学员名单模板》电子表格。请使用微软Excel软件打开、编辑和保存《学员名单》文件。然后通过页面上上传编辑好的学员名单电子表格，批量录入学员的手机号码或证件信息。

学员列表

显示环境

志下载中心 | ATA学研社网站-培训单位 | 退出

学员状态

注册时间

至

职称

请输入职称

搜索

导出查询结果

添加学员

批量导入

移除

<input type="checkbox"/>	真实姓名	手机号	证件类型	证件号码	职称	注册时间	账号状态	登录状态	加入时间	操作
<input type="checkbox"/>	李明	13801020304	护照	H1*****44	--	2023/08/31 13:31	已激活	未锁定	2023/08/31 13:18	<a href="#">查看</a> <a href="#">移除学员</a> <a href="#">编辑</a>
<input type="checkbox"/>	赵六	17611278078	护照	W1*****78	--	2023/08/15 18:10	已激活	未锁定	2023/08/15 18:09	<a href="#">查看</a> <a href="#">移除学员</a> <a href="#">编辑</a>
<input type="checkbox"/>	王五	--	其它	11*****45	--	--	未激活	未锁定	2023/07/18 14:24	<a href="#">查看</a> <a href="#">移除学员</a> <a href="#">编辑</a>
<input type="checkbox"/>	李四	13811468023	其它	11*****34	--	2023/07/11 13:21	已激活	未锁定	2023/07/12 16:32	<a href="#">查看</a> <a href="#">移除学员</a> <a href="#">编辑</a>

每页 20 共 5 条 1 页

GO

1

一位学员在任一特定时间只能参加某一家培训机构在本网站的培训。如果学员在当前培训机构中止参训，请学员向机构申请将本人从机构的学员名册中移除，解除网站上个人与当前机构间的参训关系。如果学员之后在本网站的其他培训机构参训，可以向之后的培训机构重新申请加入该机构在本网站的学员名册。学员可以在账户设置页面“个人信息”部分的“当前机构”栏看到自己在本网站中的参训关系目前属于哪家培训机构。

**注意：确认将本单位学员加入本单位管理账号的学员列表后，再向协会申请为本单位学员集体报名课程。**

### **1.3. 向协会申请为本单位学员集体报名课程**

将本单位学员加入本单位管理账号的学员列表后，您可以向协会申请为本单位学员集体报名课程。

1.4. 培训数据统计

培训机构可以查看培训效果统计数据两个维度：课程的参训情况和学员的学习进度。

学员如果报名了班级制培训项目，完成了班级中一组课程的学习，系统会在培训数据统计中按课程为单位形成相应的学习记录。

1.4.1. 学员统计

培训机构教师可以查看本机构每名学员的学习进度。学习进度的两个统计维度是：

- “课次数”
- “学时数”（网站主办方为相应课程设置的继续教育学时）

学员数据

显示详情

点击下载中心 | ATA学研社网站-培训单位 | 退出

时间段：2023/08/08 ~ 2023/09/07

所属机构：请输入“机构名称”及其子机构

条件查询：是简从业 是简待证

精准查询：真实姓名 请输入真实姓名 搜索 导出查询结果

学员信息	所属机构	身份信息	是否持证	是否从业	从业机构	报名课次数	报名学时数	开始课次数	开始学时数	完成课次数	完成学时数	学习详情
李明 13001620304	ATA学研社网站-培训单位	护照 H1****44	否	-	-	0	0.0	0	0.0	0	0.0	查看
赵六 17611278078	ATA学研社网站-培训单位	护照 W1****78	否	-	-	4	3.0	2	1.0	1	0.0	查看
...	ATA学研社网站-培训单位	护照 ...	否	-	-	0	0.0	0	0.0	0	0.0	查看
王五 ...	ATA学研社网站-培训单位	其它 11*****45	否	-	-	0	0.0	0	0.0	0	0.0	查看
李四 13811468023	ATA学研社网站-培训单位	其它 11*****34	否	-	-	6	14.0	4	3.0	3	2.0	查看

每页 20 条 共5条 1页 1 GO

学习详情：该页面展示该学员当前在其已经报名的全部课程的学习进度。

查看-李四

显示详情

点击下载中心 | ATA学研社网站-培训单位 | 退出

李四

手机号：130\*\*\*\*

证件类型：其它

证件号码：110108\*\*\*\*

所属机构：ATA学研社网站-培训单位

学习状态

课程类型

课程名称

搜索

导出查询结果

19

课程数

35.0

学时数

课程名称	课程类型	学时数	开始学习时间	完成时间	过期时间	订单号	支付时间	支付方式	学习状态
技术课程 (专题讲座1)	课程	1.0	2023/09/05 09:57	2023/09/05 09:59	2023/12/04 09:57	co_1169387902297046883	2023/09/05 09:57	免费订单	已完成
XX年度XX协会XX直播讲座	直播	1.0	2023/09/04 13:30	-	2023/09/04 14:15	co_1169380531197044590	2023/09/04 13:28	企业支付	学习中
XX年度XX协会XX直播讲座	课程	1.0	-	-	2023/12/03 13:10	co_1169380424197045067	2023/09/04 13:10	免费订单	未学习
XX年度XX协会XX直播讲座	课程	1.0	2023/09/01 11:05	2023/09/01 15:29	2023/11/28 13:33	co_1169337363397041591	2023/08/30 13:33	免费订单	已完成
XX年度XX协会XX直播讲座	课程	0.0	2023/08/15 16:54	2023/08/15 16:59	2023/08/31 23:59	xm_116920896997043976	2023/08/15 16:53	企业支付	已完成

1.4.2. 课程统计

培训机构教师可以查看本机构每门课程的培训情况。

课程数据

演示环境

去下载中心

ATA学习社网站-培训单位

退出

时间段: 2023/08/08 ~ 2023/09/07

条件查询: 课程状态 课程类型 是否付费

精准查询: 课程名称 请输入课程名称

搜索

导出查询结果

课程名称	课程编号	课程类型	学时	报名学员数	报名学时数	报名课次数	学习详情
职业技能 (初级) 培训	qh000006	课程	64.0学时	0	0.0	0	<a href="#">查看</a>
员 (高级)	qh000003	课程	47.0学时	0	0.0	0	<a href="#">查看</a>
员 (中级)	qh000002	课程	41.0学时	0	0.0	0	<a href="#">查看</a>
员 (初级)	qh000001	课程	46.0学时	2	0.0	2	<a href="#">查看</a>

每页 20 条 共24条 2 1 GO

上一页 1 2

管理员可以点击课程列表中每门课后面的蓝色“查看”按钮，可以查看每名参训学员的学习这门课的进度。

查看

演示环境

去下载中心

ATA学习社网站-培训单位

退出

名称: 员 (初级) 编号: qh000001

课程类型: 课程

购买人数: 2

课程学时: 46.0

学习状态

手机号

请输入手机号

搜索

导出查询结果

学员信息	身份信息	单位名称	开始学习时间	完成时间	过期时间	学习状态
赵六 176	护照 W1*****78	--	2023/08/15 18:14	2023/08/15 18:18	2023/08/15 23:59	已完成
李四 138	其它 11010819*****	--	2023/08/15 16:54	2023/08/15 16:59	2023/08/31 23:59	已完成
李四 138	其它 11010819*****	--	--	--	2023/08/31 23:59	未学习

每页 20 条 共3条 1 1 GO

1